

# DERECHO PARA NO JURISTAS CURSO 100% SUBVENCIONADO

## Metodología

El curso será impartido en modalidad **e-learning**. El alumno dispondrá de servicio de tutorías, correcciones de casos prácticos personalizadas y resolución de consultas mediante **línea 900**.

## Duración

6 semanas.

## Material didáctico

Plataforma online  
Casos prácticos  
Guía didáctica  
Bloc de notas  
Carpeta

## Titulación Obtenida

Diploma acreditativo tras haber completado el curso y superar la prueba de evaluación.

## Inversión subvencionada

575 € por alumno.  
El 100% del importe del curso se recupera a través de Bonificación en los Seguros Sociales del mes de finalización del curso.

## Información e Inscripción

[www.mainfor.es](http://www.mainfor.es)  
[formacion@mainfor.es](mailto:formacion@mainfor.es)  
Telf. 952 062 923  
Fax. 951 190 158

## Al finalizar la formación el alumno estará capacitado para:

Elaborar los documentos de las Juntas de Accionistas y Consejos de Administración  
Detectar una situación previa a una suspensión de pagos o una quiebra, y ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones más elementales al respecto  
Determinar los trámites para fundar una empresa societaria y cómo proceder  
Explicar el contenidos de los estatutos de una empresa societaria  
Comprender la importancia de la prevención de riesgos laborales  
Diferenciar el ámbito del derecho público y el derecho privado  
Entender la representación laboral y los convenios colectivos  
Elaborar los contratos mercantiles básicos de las empresas  
Recomendar la constitución de una Sociedad Anónima  
Cumplimentar y gestionar los efectos comerciales  
Elaborar las Cuentas Anuales de una empresa  
Detectar los eventuales vicios de un contrato  
Redactar un contrato sencillo  
Elaborar un contrato de trabajo  
Confeccionar una nómina



## PROGRAMA FORMATIVO

### MÓDULO 1:

#### INTERPRETACIÓN Y ELABORACIÓN DE CONTRATOS BÁSICOS

Normativa aplicable  
Derecho privado  
Derecho público  
El sistema jurídico  
Normativa de la Unión Europea  
Jurisprudencia, costumbre y principios Derecho  
El contrato  
Interpretación del contrato

### MÓDULO 2:

#### LA APLICACIÓN DEL DERECHO LABORAL EN LA GESTIÓN DE LOS RR.HH.

Contratos mercantiles básicos  
Tipos de contrato de trabajo  
Elaboración de la nómina  
Derecho de los trabajadores  
Prevención de riesgos laborales

### MÓDULO 3:

#### LA APLICACIÓN DEL DERECHO MERCANTIL EN LA EMPRESA

Los contratos mercantiles  
Las obligaciones contables  
Los efectos comerciales  
Las dificultades de solvencia

### MÓDULO 4:

#### FUNCIONAMIENTO JURÍDICO EN LAS EMPRESAS SOCIETARIAS

Fundar una empresa societaria  
Emitir acciones y operar con acciones  
Particularidades de la Sociedad Limitada

**Mainfor**  
Profesionales de la Formación